

## Stellenausschreibung

### Projekt Controlling m/w/d

**Arbeitsort: Berlin**

**Zeitlicher Umfang: 100% (40 Std./Woche), Teilzeit verhandelbar**

**Beginn: sofort**

**Befristung: Stelle ist auf mehrere Jahre ausgelegt**

**Tearfund Deutschland e. V. ist eine christliche Organisation der Entwicklungszusammenarbeit und Humanitären Hilfe. Mitarbeiter/Innen von Tearfund verbindet ihr lebendiger und gelebter christlicher Glaube.**

**Zusammen mit Partnern und Kirchen implementiert Tearfund Projekte im globalen Süden, die die Entwicklung von Gemeinschaften fördern. Dabei liegt die Betonung auf den Bereichen Friedensbildung, WASH und Sicherung des Lebensunterhalts.**

Mehr zu unserer Arbeit unter: [www.tearfund.de](http://www.tearfund.de)

**Im Rahmen der Neuausrichtung von Tearfund Deutschland soll das Management von institutionell geförderten Projekten und Programmen gestärkt werden.**

#### **Aufgaben/ Profil:**

Sicherstellung und Monitoring der folgenden Aspekte von institutionell geförderten Projekten in Zusammenarbeit mit dem Implementierungsteam:

- ✓ Sicherstellung der Wirkung und Zielgruppenorientierung, inklusive des Monitorings der Wirkungsmessung
- ✓ Sicherstellung der Einhaltung von Geberrichtlinien bei Abwicklungsprozessen
- ✓ Unterstützung bei der Steuerung und Überwachung der Finanzen von Projekten, inklusive Verwendungsnachweise und Mittelanforderung beim Geber
- ✓ Koordinierung und Sicherstellung der Berichterstattung unter Berücksichtigung von Änderungen
- ✓ Koordinierung der Antragsausarbeitung, sowie dem Erstellen von internen Analysen und externen Studien und Evaluierungen
- ✓ Training und Unterstützung von lokalen Partnern und Länderbüros insbesondere im Bereich Compliance und Abwicklungsprozesse
- ✓ Unterstützung von Learning-Prozessen zur Prozessoptimierung

#### **Wir erwarten:**

- ✓ Mindestens 3 Jahre Erfahrung mit der administrativen Abwicklung von mit öffentlichen Geldern geförderten Projekten, insbesondere mit dem Bundesministerium für Wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (ÜH und PT) und dem Auswärtigen Amt

- ✓ Erfahrung in Entwicklungszusammenarbeit und Humanitärer Hilfe gewünscht
- ✓ Affinität für Zahlen
- ✓ Sehr gute Englischkenntnisse und Französischkenntnisse in Wort und Schrift, Deutsch verhandlungssicher in Wort und Schrift, Kenntnisse in weiterer Fremdsprache wünschenswert
- ✓ Sehr gute EDV-Kenntnisse, inkl. Microsoft Office und virtueller Kommunikation. Erfahrung mit Finanz- und Projektbuchhaltungssoftware. Erfahrung mit PME wünschenswert
- ✓ Hohe kommunikative Fähigkeiten, interkulturelle Kompetenz und sicheres Auftreten
- ✓ Teamfähigkeit, Flexibilität und Lösungsorientierung
- ✓ Bereitschaft zum Reisedienst in fragilen Kontexten
- ✓ Übereinstimmung mit der christlichen Identität und den Werten von Tearfund Deutschland

### **Wir bieten:**

- ✓ Spannende, abwechslungsreiche Aufgaben in einem engagierten Team
- ✓ Hohe Wertschätzung und ein angenehmes Betriebsklima
- ✓ Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit von Homeoffice
- ✓ Ein faires NGO-Gehalt in Anlehnung an TVÖD
- ✓ Unterstützung der privaten Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsversicherung

Sie können sich vorstellen, mit Ihren Erfahrungen und Fähigkeiten die Arbeit von Tearfund zu unterstützen? Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive aller relevanten Zeugnisse und üblichen Unterlagen bitte an Frau Dorothee Schaub: [dschaub@tearfund.de](mailto:dschaub@tearfund.de). Da der christliche Glaube Grundlage und Motivation unserer Tätigkeit ist, würden wir in Ihrer Bewerbung ebenfalls gerne erfahren, welchen Stellenwert Sie diesem Glauben in Ihrem Alltag beimessen.

Rückfragen zum Stellenprofil und zu den Anforderungen richten Sie bitte an dieselbe Adresse. Wir behalten uns vor, Gespräche schon vor Ablauf der Bewerbungsfrist zu führen.

*Die Bewerbungsfrist endet am 30. September 2022.*